



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
Serviciul de Ambulanță București-Ilfov

Str. Mihai Eminescu nr. 226-236, sector 2, București,¹
Tel. 021.201.51.10 / 021.201.51.77 / Fax: 021.210.26.76
E-mail: secretariat@sabif.ro; Cod fiscal 26361041;
Operator Prelucrare Date cu Caracter Personal,
Înregistrat sub nr. 35192 și avizat de către ANSPDCP



MANAGER GENERAL
DOCTOR ÎN ȘTIINȚE MEDICALE



SERVICIUL DE AMBULANȚĂ
BUCUREȘTI-ILFOV

Nr. 10798
Ziua 15 Luna 05 2026

ANUNT

Serviciul de Ambulanță București-Ilfov, organizează examen, în vederea promovării în funcția de **Statistician medical principal**, astfel:

- perioada de depunere a dosarelor 15.05.2026- 28.05.2026 ora 14:00
- proba scrisă în data de 02.06.2026 ora 09.00

Condiții generale de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească cumulativ condițiile generale și specifice, prevăzute de legislația în vigoare (H.G. nr.1336/2022 - pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare).

Condiții specifice de participare:

Pentru a participa la examenul de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare, candidatul trebuie să fi obținut calificativul „Foarte bine” la evaluarea performanțelor profesionale individuale de cel puțin două ori în ultimii trei ani în care acesta s-a aflat în activitate și să aibă o vechime de minimum 3 ani în gradul profesional deținut. Pentru a putea fi promovat angajatul trebuie să îndeplinească condițiile de studii și de vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcției, stabilite prin fișa de post.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar, care va conține următoarele documente:

a) Adeverința eliberată de angajatori din care să reiasă vechimea în gradul sau treapta profesională din care promovează; (perioada mai mare de o lună în care salariatul se află în concediu pentru incapacitate temporară de muncă, în condițiile legii, nu se ia în considerare la vechimea în gradul profesional),

b) Copii ale rapoartelor de evaluare a performanțelor profesionale din ultimii trei ani în care s-a aflat în activitate,

Dosarele de examen se depun personal la sediul S.A.B.I.F. din: Bdul Dacia nr 169, et 4, Compartimentul R.U.N.O.S. – Personal, Sector 2, București, telefon 021/2015134, conform calendarului de desfășurare a concursului.

Calendarul de desfășurare a concursului:

1. Perioada de depunere a dosarelor: 15.05.2026-28.05.2026 ora 14:00.

➤ Afișarea rezultatelor privind selecția dosarelor: 29.05.2026 ora 14:00;

2. Proba scrisă va avea loc în data de 02.06.2026 ora 09:00 și constă în rezolvarea unui test grilă.

Sunt declarați admiși candidații care au obținut minim 50 de puncte

Comunicarea rezultatelor privind selecția dosarelor se realizează prin afișare la sediul și pe pagina de internet a instituției. Rezultatele probei scrise a concursului se realizează prin afișare la

¹ Adresa de corespondență: Bd. Dacia nr.169, Sector 2, etaj. 4, București | www.sabif.ro



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
Serviciul de Ambulanță București-Ilfov

Str. Mihai Eminescu nr. 226-236, sector 2, București,¹
Tel. 021.201.51.10 / 021.201.51.77 / Fax: 021.210.26.76
E-mail: secretariat@sabif.ro; Cod fiscal 26361041;
Operator Prelucrare Date cu Caracter Personal,
înregistrat sub nr. 35192 și avizat de către ANSPDCP



sediul și pe pagina de internet a instituției, în termen de o zi lucrătoare de la data finalizării probei.

Contestațiile se depun la Compartimentul RUNOS din Bdul Dacia nr 169, etaj 4 în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului privind selecția dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise.

Comisia de soluționare a contestațiilor analizează lucrarea în termen de o zi lucrătoare de la expirarea termenului de depunere a contestațiilor. Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se realizează prin afișare la sediul și pagina de internet a instituției, imediat după soluționarea contestațiilor.

Rezultatele finale se afișează la sediul și pe pagina de internet a instituției, în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor soluționării contestațiilor, prin specificarea mențiunii "admis" sau "respins". Bibliografia și tematica stabilită precum și atribuțiile conform fișelor de post se regăsesc pe site-ul instituției Serviciului de Ambulanță București-Ilfov.

TEMATICĂ

1. Cunoștințe operare PC.
2. Utilizarea Microsoft Office (WORD și EXCEL) noțiuni de bază.
3. Internet - Utilizare cont email, motoare de căutare.
4. Noțiuni generale de statistică medicală.
5. Legislație specifică ce reglementează modul de acordare a asistenței medicale de urgență de către Serviciile de Ambulanță.
6. Fișa de urgență prespital pentru echipaje de urgență.

BIBLIOGRAFIE

STATISTICIAN PRINCIPAL

- Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare – Titlul IV Sistemul național de asistență medicală de urgență (Art. 92-100).
- Ordin MSP nr. 1091/2006 privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic.
- Ordin MS/CNAS nr. 52/55/2010 privind transportul pacienților care nu se află în stare critică efectuat de către serviciile publice de ambulanță.
- Norma metodologică de aplicare ale titlului IV "Sistemul național de asistență medicală de urgență și de prim ajutor calificat" din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății din 12.12.2008 – Anexele 7 și 8 – Fișa de urgență prespitalicească.
- Sisteme de operare Windows
- Editoare de texte (Microsoft Word)
- Calcul tabelar (Microsoft Excel)
- Statistica – noțiuni fundamentale

¹ Adresa de corespondență: Bd. Dacia nr.169, Sector 2, etaj. 4, București | www.sabif.ro